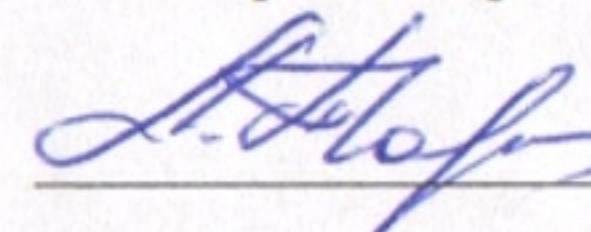


УТВЕРЖДАЮ
Директор МП «Горэлектросети»

 А.И. Тюрин

«10» марта 2015 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ЦЕН
открытый запрос цен на право заключения договора
на приобретение кабельной продукции

ТОМ 1 «ОБЩАЯ И КОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ЦЕН.....	1
СОДЕРЖАНИЕ	2
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕН	3
ЧАСТЬ 1.....	4
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
СОКРАЩЕНИЯ.....	5
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН	5
4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН	111
5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН	15
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН (Форма 1)	15
АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)	18
ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	20
СВИДЕТЕЛЬСТВО ИЗГОТОВИТЕЛЯ (Форма 4).....	21
ТОМ 2. "ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ".....	21

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН

1. Форма и способ процедуры закупки: Открытый запрос цен.
2. Заказчик: МП «Горэлектросети»
Место нахождения: 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А
Почтовый адрес: 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А
Тел./факс, эл.почта 8(48439) 6-10-62, electroseti@bk.ru
3. Организатор запроса цен: Муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Горэлектросети» - МП «Горэлектросети».
4. Место нахождения: 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А
Почтовый адрес: 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А
Контактное лицо: ФИО, тел./факс, эл.почта.
Организационные вопросы: Марченко Андрей Анатольевич, ведущий инженер ПТО телефон (48439) 6-02-22, факс (48439) 6-10-62, marchenkoa@gorelectroseti.ru
Предмет договора: Приобретение кабельной продукции, далее товар. Ассортимент и количество поставляемого товара определяется в соответствии с Техническим заданием.
Срок поставки товара: **не более 30 календарных дней** с момента заключения договора поставщиком.
5. Место поставки товара: Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А
6. Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в запросе цен, определении лица, выигравшего запрос цен:
Запрос цен проводится в соответствии с условиями и требованиями документации по запросу цен.
Победителем запроса цен признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник запроса цен, предложивший наименьшую цену договора.
В случае, если какой-либо участник или несколько участников запроса цен работают по упрощенной схеме налогообложения (без НДС), то сопоставление заявок (цен) всех участников проводится без учета НДС.
Начальная (максимальная) цена договора: 413 378 (четыреста тринадцать тысяч триста семьдесят восемь) рублей 61 копейка, включая НДС. Цена договора включает в себя расходы, связанные с исполнением условий договора, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
7. Срок, место и порядок предоставления документации по запросу цен:
На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по закупкам <http://zakupki.gov.ru> и на сайте МП «Горэлектросети» <http://gorelectroseti.ru> документация по запросу цен находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения и документации по запросу цен.
Возможность проведения процедуры переторжки по снижению первоначально указанной в заявке на участие в запросе цен цены: **нет**
8. Дата начала и дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе цен, место и порядок их подачи участниками:
Заявки на участие в запросе цен предоставляются по адресу нахождения Заказчика, в срок не позднее 17-00 (время московское) **«01» апреля 2015 года**.
9. Место и дата вскрытия конвертов с заявками участников: 249033, г.Обнинск, Калужская обл., Пионерский проезд, д. 6А **«03» апреля 2015 года**.
10. Место и дата подведения итогов запроса цен: 249033, г.Обнинск, Калужская обл., Пионерский проезд, д. 6А **«07» апреля 2015 года**.
11. Срок заключения договора после определения победителя запроса цен: не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола рассмотрения и оценки заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.
12. Форма, размер и срок предоставления обеспечения исполнения договора: **не предоставляется**

13. Процедура запроса цен не является торгами по законодательству Российской Федерации и заказчик/организатор запроса цен имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем запроса цен.

14. Организатор запроса цен вправе отказаться от проведения запроса цен не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, не неся никакой ответственности перед участниками запроса цен или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

15. Остальные и более подробные условия запроса цен содержатся в документации по запросу цен.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик – организация, указанная в пункте 5 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», являющаяся собственником средств или их законным распорядителем, представителем интересов которой выступают руководители (или их доверенные лица), наделенные правом совершать от его имени сделки (заключать договоры).

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, заранее сформированный организатором запроса цен для принятия решений в рамках данного запроса цен.

Лот – часть закупаемых товаров, работ, услуг, явно обособленная в документации по запросу цен, на которую в рамках запроса цен подается отдельное предложение.

Начальная (максимальная) цена договора [цена лота] – указанная в пункте 8 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», предельно допустимая цена договора *[в отношении каждого лота отдельно]*, определяемая заказчиком в документации по запросу цен и рассчитываемая в порядке, установленном в Положении о закупке товаров, работ, услуг МП «Горэлектросети»

Организатор запроса цен – организация, указанная в пункте 6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», непосредственно выполняющая действия по проведению запроса цен.

Официальный сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющий адрес www.zakupki.gov.ru, предназначенный для публикации информации о закупках.

Переторжка – дополнительный элемент запроса цен, заключающийся в добровольном повышении предпочтительности заявок на участие в запросе цен в рамках специально организованной для этого процедуры путем снижения участниками цены своих первоначально поданных заявок на участие в запросе цен в случаях и порядке, определенном документацией по запросу цен.

Победитель запроса цен – участник запроса цен, предложивший наименьшую цену договора, при условии соответствия его заявки требованиям документации по запросу цен.

Поставщик товара /подрядчик /исполнитель – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, способное на законных основаниях осуществить *поставку товаров /работ /услуг*, иных объектов гражданских прав, приобретаемых заказчиком на возмездной основе.

Продукция – товары, работы, услуги, иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком на возмездной основе.

Участник запроса цен – поставщик товара /подрядчик /исполнитель или несколько поставщиков товара /подрядчиков /исполнителей, выступающих на стороне одного поставщика товара /подрядчика /исполнителя в рамках участия в запросе цен, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, официально запросивший документацию по запросу цен или запросивший разъяснения документации по запросу цен в срок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, либо своевременно подавший заявку на участие в запросе цен. Участник запроса цен утрачивает свой статус после истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, если такой участник своевременно не подал свою заявку на участие в запросе цен.

Эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями в областях, относящихся к предмету запроса цен, и привлекаемое для их использования в рамках данного запроса цен.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Открытый запрос цен на право заключения договора на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

2.2. Требования к количеству, качеству, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и техническим характеристикам продукции, требования к безопасности продукции и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика указаны в *Томе 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ»*. Проект договора, который будет заключен по результатам запроса цен, приведен в *Частии 2 Тома 1*.

2.3. Участник запроса цен несет все расходы, связанные с участием в запросе цен, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие в запросе цен, иной документации, а организатор запроса цен не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса цен, а также оснований их завершения.

2.4. В любой момент вплоть до подписания договора закупочная комиссия вправе отстранить участника запроса цен, в том числе допущенного до участия в запросе цен, в случаях:

а) обнаружения недостоверных сведений в заявке на участие в запросе цен и (или) ее уточнениях согласно пункту 3.15, существенных для допуска данного участника к запросу цен и (или) установления его места в ранжировке.

2.5. Организатор запроса цен по решению заказчика или закупочной комиссии, разместивший на официальном сайте извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен, вправе отказаться от проведения запроса цен не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, не неся никакой ответственности перед участниками запроса цен или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки

Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается организатором запроса цен не позднее 2 (двух) дней со дня принятия решения об отказе от проведения запроса цен на официальном сайте.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН

3.1. Для целей настоящей документации по запросу цен под заявкой на участие в запросе цен понимается предоставляемое участником запроса цен предложение на участие в запросе цен, сделанное на бумажном носителе с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», оформленных в соответствии с положениями настоящего подраздела, содержание которых соответствует требованиям настоящей документации по запросу цен.

3.2. Участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

3.3. Заявки на участие в запросе цен должны быть поданы до истечения срока, установленного в извещении о проведении запроса цен и в пункте 16 раздела 4 «Информационная карта запроса цен». У участника запроса цен отсутствует возможность подать заявку на участие в запросе цен после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.

3.4. Каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса цен без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в запросе цен.

3.5. Каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, должен быть скреплен печатью участника запроса цен.

3.6. Требования пунктов 3.4 и 3.5 не распространяются на официальные документы, выданные участнику запроса цен третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.).

3.7. Предоставляемые в составе заявки на участие в запросе цен документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному

верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника запроса цен.

3.8. Все без исключения страницы заявки на участие в запросе цен должны быть пронумерованы.

3.9. Не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен любой участник запроса цен вправе направить организатору запрос о разъяснении положений документации по запросу цен посредством электронной почты, по факсу, или в письменном виде (на бланке участника или с печатью участника) за подписью руководителя участника запроса цен или уполномоченного лица участника запроса цен по контактным реквизитам организатора запроса цен для соответствующего вида корреспонденции, указанным в извещении о проведении запроса цен и в пункте 6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

3.10. Организатор запроса цен в течение 1 (одного) рабочего дня после получения запроса, сделанного в порядке, определенном пунктом 3.9, размещает на официальном сайте соответствующий ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на участника запроса цен, от которого поступил запрос.

3.11. Организатор запроса цен по собственной инициативе, по решению заказчика, закупочной комиссии или в соответствии с запросом участника запроса цен вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок. При этом срок подачи заявок на участие в запросе цен должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен такой срок составлял не менее 2 (двух) рабочих дней, а в случае изменения предмета запроса цен — 5 (пять) календарных дней.

3.12. Организатор запроса цен вправе в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен продлить сроки приема заявок на участие в запросе цен и, при необходимости, сроки проведения последующих процедур запроса цен, о чем организатор запроса цен в течение 1 (одного) рабочего дня размещает информацию на официальном сайте.

3.13. Если до окончания срока подачи заявок поступило менее двух заявок, организатор запроса цен вправе продлить срок подачи заявок, о чем делается соответствующее извещение в том же порядке, в каком делалось извещение о проведении запроса цен. Продолжительность нового срока подачи заявок должна быть не менее 4 (четырёх) рабочих дней со дня, следующего за извещением о продлении срока.

3.14. В срок, установленный в извещении о проведении запроса цен и в пункте 16 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» производится вскрытие конвертов с заявками участие в запросе цен.

3.15. В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе цен, организатор запроса цен, по решению закупочной комиссии, вправе запросить уточнение заявки на участие в запросе цен в следующем порядке:

а) затребовать у участника запроса цен отсутствующие, представленные не в полном объеме или в нечитаемом виде разрешающие документы (лицензии, допуски, членство в саморегулируемых общественных организациях и т.д.), документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени участника запроса цен, документы, подтверждающие обладание участником запроса цен необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами, документы от изготовителя товара, подтверждающие право участника запроса цен предлагать этот товар;

б) направить участникам запроса цен запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в запросе цен и направлении организатору запроса цен исправленных документов. При исправлении арифметических ошибок в заявках на участие в запросе цен применяются следующие правила:

- при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;

- при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке на участие в запросе цен, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке на участие в запросе цен;
- при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке на участие в запросе цен.

Исправление иных ошибок не допускается.

в) направить участникам запроса цен запросы по разъяснению положений заявок на участие в запросе цен, не изменяющие существо заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий). Данные запросы могут направляться, в том числе, по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, работ, услуг, их технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры запроса цен и объем, номенклатуру и цену предлагаемых участником товаров, работ, услуг.

3.16. Закупочная комиссия на своем заседании в отношении каждого участника запроса цен принимает решение о допуске к дальнейшему участию в запросе цен, либо об отказе в допуске, по следующим основаниям:

а) несоответствие заявки по составу (за исключением случаев непредставления документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки и сопоставления заявок, если это было предусмотрено документацией по запросу цен), содержанию и оформлению, в том числе представленного технического предложения, наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора начальную (максимальную) цену единицы товара, услуги, работы, срока поставки товара. Если в заявке на участие в запросе цен указан срок в периодах (дни, недели, месяцы), а в извещении о проведении запроса цен и пункте 3 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» установлена календарная дата, то для исчисления соответствия заявки на участие в запросе цен требуемым срокам, предлагаемый период поставки товара отсчитывается от предполагаемой даты заключения договора, рассчитываемой в соответствии с датой подведения итогов запроса цен, указанной в извещении о проведении запроса цен и пункте 17 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» и датой заключения договора, в соответствии с минимально возможным сроком, указанным в извещении о проведении запроса цен и пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»;

б) предоставление участником запроса цен в составе заявки на участие в запросе цен недостоверных сведений;

в) несоответствие участника запроса цен требованиям документации по запросу цен;

г) несоответствие товара, работ, услуг и (или) договорных условий, указанных в заявке на участие в запросе цен, требованиям документации по запросу цен.

3.17. По итогам отборочной стадии закупочной комиссией принимаются решения в отношении каждого участника запроса цен о допуске к участию в запросе цен или об отказе в допуске к участию в запросе цен. Также принимается решение о проведении или непроведении переторжки, о чем указывается в протоколе заседания закупочной комиссии по рассмотрению заявок на отборочной стадии.

3.18. Протокол заседания закупочной комиссии размещается на официальном сайте в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

3.19. Переторжка

3.19.1. Если в пункте 15 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» предусмотрена возможность проведения процедуры переторжки закупочная комиссия вправе принять решение о проведении процедуры переторжки, т.е. предоставление участникам запроса цен возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок на участие в запросе цен путем снижения первоначально указанной в заявке цены. Снижение цены не должно повлечь за собой изменение иных условий заявки на участие в запросе цен.

3.19.2. Форма и порядок проведения переторжки, определенные закупочной комиссией, сроки и порядок подачи новых ценовых предложений, указываются в письмах, приглашающих участников запроса цен на процедуру переторжки, и направленных одновременно всем участникам, допущенным до участия в запросе цен.

3.19.3. Участник запроса цен, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней тогда его предложение, остается действующим с ранее объявленной ценой, указанной в заявке на участие в запросе цен.

3.19.4. Предложения участника по увеличению цены, указанной в заявке на участие в запросе цен не рассматриваются, данный участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки остается действующим с ранее объявленной ценой.

3.19.5. Переторжка может проводиться в режиме реального времени или иметь заочную форму.

3.20. В рамках оценочной стадии, в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен и в пункте 17 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», закупочная комиссия ранжирует заявки по цене за единицу товара в соответствии с ТЗ (с учетом результатов переторжки, если проводилась) начиная с наименьшей. При равенстве цен заявок различных участников лучшее (более высокое) место в ранжировке получает участник, который раньше подал заявку на участие в запросе цен. Победителем запроса цен считается участник, предложивший минимальную цену и которому присвоено первое место. В случае, если какой-либо участник или несколько участников запроса цен работают по упрощенной схеме налогообложения (без НДС), то сопоставление заявок (цен) всех участников проводится без учета НДС.

3.21. Запрос цен признается несостоявшимся, если по окончании срока подачи заявок:

- а) подана только одна заявка от одного участника (с учетом отозванных участником заявок);
- б) не подана ни одна заявка (с учетом отозванных участником заявок).
- в) принято решение об отказе в допуске всем участникам запроса цен, подавшим заявки;
- г) принято решение о допуске только одного участника запроса цен.

3.22. В случае, указанном в подпункте а) пункта 3.21, закупочная комиссия по согласованию с заказчиком рассматривает единственную заявку в порядке, установленном пунктами 3.15 - 3.17. Если данная заявка и подавший ее участник закупки отвечают всем требованиям, установленным в извещении и документации по запросу цен, а также в случае признания запроса цен несостоявшимся по основанию, указанному в подпункте г) пункта 3.21, закупочная комиссия вправе дать одну из двух рекомендаций:

- а) рекомендовать заказчику заключить договор с таким единственным участником запроса цен,
- б) рекомендовать заказчику не заключать договор.

Рекомендация закупочной комиссии с обоснованием приводится в соответствующем протоколе ее заседания.

3.23. Заказчик при наличии рекомендации закупочной комиссии о заключении договора вправе принять решение о заключении (либо не заключении) договора с единственным участником запроса цен, либо принять решение о проведении повторной закупки.

3.24. В случае принятия решения о заключении договора, заказчик в срок, указанный в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», передает победителю запроса цен или участнику запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.23, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.23, в заявке на участие в запросе цен, в проект договора, прилагаемый к документации по запросу цен. Победитель запроса цен или участником запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.23, обязан предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в срок, указанный в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

3.25. Перед подписанием договора между заказчиком и победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор в соответствии с пунктом 3.23 могут проводиться преддоговорные переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в документации по запросу цен или заявке победителя запроса цен или участника, с которым принято решение заключить договор.

3.26. В случае отказа победителя запроса цен от подписания договора организатор закупки или заказчик вправе потребовать подписания договора от участника запроса цен, занявшего второе место, затем — третье место и так далее.

3.27. Победитель запроса цен или участник, с которым заключается договор в соответствии с пунктом 3.23 и (или) участник запроса цен, занявший второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), признается уклонившимся от заключения договора, то есть совершившим действия (бездействия), которые не приводят к подписанию договора в сроки, установленные в извещении о проведении запроса цен и в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»:

- а) прямой письменный отказ от подписания договора;
- б) не подписание участником проекта договора в срок в соответствии с пунктом 3.24;
- в) не предоставление обеспечения договора в случае, если в документации по запросу цен было установлено требование обеспечения договора;
- г) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации по запросу цен и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров.

3.28. В случаях, когда победитель запроса цен уклоняется от заключения договора на условиях настоящей документации по запросу цен, заказчик вправе по своему усмотрению:

- а) заключить договор с другим участником, занявшим следующее место, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки;
- б) провести повторную процедуру закупки;
- в) отказаться от заключения договора и прекратить процедуру запроса цен.

3.29. В случае уклонения победителя запроса цен или участника, с которым заключается договора в соответствии с пунктом 3.23, и (или) участника запроса цен, занявшего второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), от подписания договора, заказчик вправе по собственному выбору применить одно или несколько следующих действий:

- а) обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и (или) о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;
- б) удержать обеспечение заявки такого участника запроса цен;
- в) направить предложение о включении сведений о таком участнике запроса цен в реестр недобросовестных поставщиков, ведущийся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.30. Сведения об участнике запроса цен, по решению заказчика, будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на 2 года в следующих случаях:

- а) если такой участник запроса цен:
 - будучи признанным победителем запроса цен уклонился от заключения договора;
 - будучи участником, с которым заключается договор в соответствии с пунктами 3.23 и 3.28, и (или) участником запроса цен, занявшим второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонился от заключения договора;
 - будучи участником запроса цен, с которым заключается договор отказался от предоставления обеспечения договора, если такое требование установлено в документации по запросу цен;
- б) если договор, заключенный с участником запроса цен по результатам запроса цен, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий договора.

3.31. В случае, если указано в пункте 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», победитель запроса цен или участник, с которым заключается договор в соответствии с пунктами 3.23 и 3.28, должен предоставить обеспечение возврата аванса и/или исполнения

обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств в порядке, предусмотренном проектом договора (часть 2 «Проект договора»).

3.31.1. Форма, размер, срок предоставления обеспечения возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств указан в пункте 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен». Обеспечение возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств должно быть предоставлено в порядке и в сроки, на условиях предоставления соответствующего обеспечения, установленные проектом договора (часть 2 «Проект договора»).

3.31.2. Если в заявке участника запроса цен содержится предложение по уменьшению размера аванса, либо отказ от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется.

Если на стадии проведения преддоговорных переговоров с победителем запроса цен или с участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор в соответствии с пунктами 3.23 и 3.28, достигнуто соглашение об уменьшении размера аванса, либо соглашение об отказе от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется.

Непредставление обеспечения возврата аванса в случае полного отказа таким участником от аванса не является причиной признания победителя запроса цен или участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора.

4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

Следующие условия проведения запроса цен являются неотъемлемой частью настоящей документации по запросу цен, уточняют и дополняют положения разделов 1...3 документации по запросу цен

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1.	Предмет запроса цен Состав и объем	Приобретение кабельной продукции Ассортимент и количество поставляемого товара определяется в соответствии с Техническим заданием
2.	Нормативный документ, в соответствии с которым проводится запрос цен	Положение о закупках товаров, работ, услуг МП «Горэлектросети»
3.	Условия договора: Сроки поставки товара Место поставки товара Условия оплаты	Сроки поставки товара: не более 30 календарных дней с момента заключения договора 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А В соответствии с договором купли-продажи
4.	Количество лотов	1
5.	Заказчик	МП «Горэлектросети» Место нахождения: 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А Почтовый адрес: 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А
6.	Организатор запроса цен	МП «Горэлектросети» Место нахождения: 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А Почтовый адрес: 249033 Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А Контактное лицо: Организационные вопросы - Марченко Андрей Анатольевич, телефон (48439) 6-02-22, факс (48439) 6-10-62
7.	Информационное обеспечение проведения запроса цен	Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении запроса предложений является: Официальный сайт по закупкам (http://zakupki.gov.ru).
8.	Начальная (максимальная) цена договора	413 378 (четыреста тринадцать тысяч триста семьдесят восемь) рублей 61 копейка, включая НДС. Цена договора включает в себя расходы, связанные с исполнением условий договора, страхование, доставку товара на склад Покупателя, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
9.	Официальный язык запроса цен	русский
10.	Валюта запроса цен	российский рубль
11.	Требования, предъявляемые к участникам запроса цен	11.1. должен быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников); 11.2. должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения для ведения

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, месту выполнения работ (оказания услуг) и законодательством Российской Федерации (для иностранных участников);</p> <p>11.3. обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора;</p> <p>11.2. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);</p> <p>11.3. не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;</p> <p>11.4. отсутствие сведений об участнике запроса цен в Реестре недобросовестных поставщиков ФАС России.</p>
12.	Требования к поставляемому товару	<p>Требования к поставляемому товару приводятся <i>в томе 2</i> «Техническая часть».</p> <p>12.1. Гарантийные сроки на предлагаемый Товар не менее 4 лет.</p> <p>12.2. товар должен быть поставлен новый (срок выпуска не ранее 2015 г.);</p> <p>12.3. наличие (содержание) качества товара;</p> <p>12.4. наличие сертификатов требуемых в соответствии с законодательством РФ.</p>
13.	Документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым участникам запроса цен и включаемые участником в состав заявки на участие в запросе цен	<p>13.1. копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</p> <p>13.2. копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки от имени участника запроса цен (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа и, при необходимости, оригинал доверенности, если заявка подписывается по доверенности);</p> <p>13.3. решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса цен заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе цен, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо участника запроса цен о том, что данная сделка для такого участника запроса цен не является крупной;</p> <p>13.4. копия уведомления о возможности применения участником запроса цен упрощенной системы налогообложения (для участников запроса цен, применяющих ее).</p> <p>13.5. Свидетельство о регистрации, подтверждающее регистрацию участника на территории РФ (копия, заверенная участником);</p> <p>13.6. Свидетельство о постановке участника на налоговый учет;</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>13.9. оригинал (или копия, заверенная руководителем) полученной не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения — то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса цен выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</p> <p>13.7. копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p> <p>13.8. подтверждение в форме 1 «Заявка на участие в запросе цен» о ненахождении участника запроса цен в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении участника запроса цен решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества участника запроса цен, наложенного по решению суда, административного органа, о неприостановлении экономической деятельности участника запроса цен;</p> <p>13.9. Сертификаты и другие документы по поставляемому товару, требуемые в соответствии с законодательством РФ (копии документов)</p> <p>Участник запроса цен вправе приложить к заявке на участие в запросе цен иные документы, которые, по мнению участника запроса цен, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p> <p>Все указанные документы прилагаются участником к заявке на участие в запросе цен.</p>
14.	Состав заявки на участие в запросе цен и порядок размещения документов в составе заявки на участие в запросе цен	<p>1) заявка на участие в запросе цен по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен (раздел 1.1, <u>Форма 1</u>);</p> <p>2) анкета (раздел 1.1, <u>Форма 2</u>).</p> <p>3) документы, указанные в пункте 13 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», подтверждающие соответствие участника запроса цен установленным требованиям;</p> <p>4) техническое предложение в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен, (раздел 1.1, <u>Форма 3</u>), в том числе содержащее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описание предлагаемых функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик; – указание на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать предлагаемый товар; – указание производителя и страны происхождения предлагаемого товара; – описание комплектации предлагаемого товара; – описание выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг); – указание количества предлагаемого товара, объема работ

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		или услуг или порядка его определения; 5) если участник не является головным изготовителем) предлагаемого товара – копии дилерских договоров или иные документы от головного изготовителя, подтверждающие право участника запроса цен на предложение в рамках настоящего запроса цен этого товара (раздел 1.1, <u>Форма 4</u>);
15.	Возможность проведения процедуры переторжки по снижению первоначально указанной в заявке цены договора	не возможна
16.	Место и срок окончания подачи заявок на участие в запросе цен	Калужская обл., г. Обнинск, Пионерский пр-д, д. 6А 17-00 (время московское) «01» апреля 2015 года
17.	Срок проведения отборочной и оценочной стадии рассмотрения заявок	Вскрытие конвертов с заявками участников запроса цен: не позднее «03» апреля 2015 года рассмотрение заявок на участие в запросе цен и подведение итогов запроса цен: не позднее «07» апреля 2015 г.
18.	Срок заключения договора	Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов запроса цен на официальном сайте передает победителю запроса цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен, в проект договора, прилагаемый к документации по запросу цен. Победитель запроса цен обязан предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со стороны победителя запроса цен договор в течение 10 (десяти) дней со дня направления указанного договора. Договор заключается в течение 20 дней, но не ранее 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен
19.	Обеспечение исполнения договора	Не предоставляется
20.	Порядок обжалования действий заказчика, организатора запроса цен, закупочной комиссии	Обжалование действий участников закупочной процедуры проводится в соответствии со ст. 105-107 гл. 6 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника запроса цен

« ___ » _____ 20__ года № _____

Лом _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН (Форма 1)

Изучив извещение о проведении запроса цен на право заключения договора на _____, опубликованное на официальном сайте, запрос цен № _____ *[указывается номер запроса цен на ЭТП]*, документацию по запросу цен,

_____ *(полное наименование участника запроса цен с указанием организационно-правовой формы)*

ИНН _____ *(ИНН участника запроса цен)*

зарегистрированное по адресу _____ *(юридический адрес участника запроса цен)*

фактический адрес _____ *(фактический адрес участника запроса цен)*

выражает согласие исполнить условия, указанные в извещении о проведении запроса цен и документации по запросу цен и предлагаем **товар (работы, услуги) согласно Приложению к заявке «Техническое предложение».**

№ п/п	Наименование [товара, работ, услуг]	Количество [товара, работ, услуг]	Ед. изм.	Цена за единицу, руб. без НДС	Цена всего, руб. без НДС	Цена всего, руб. с НДС
1						
...						
ИТОГО:						

ИТОГО цена договора (с учетом установленного порядка формирования цены договора) *[единицы товара, единичных расценок или тарифов работ]* составляет: _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп., включая *(перечисляются расходы, связанные с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг, включаемые в цену товара, работ, услуг)*

Данное предложение действительно до «___» _____ 20__ года.

Срок *поставки товара, выполнения работ или оказания услуг:* _____;

Начало *поставки товара, выполнения работ или оказания услуг:* _____;

Окончание *поставки товара, выполнения работ или оказания услуг:* _____.

Сроки и условия оплаты: _____.

[указывается, в случае наличия требования согласно пунктам 11.2 и 11.3 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»]

Для юридических лиц: Настоящим подтверждаем, что против _____ *(наименование участника запроса цен)* не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ *(наименование участника запроса цен)* банкротом, деятельность _____ *(наименование участника запроса цен)* не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

В случае признания нас победителем запроса цен, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен, в срок не ранее 10 календарных дней и не позднее 20 календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов или признания запроса цен несостоявшимся на официальном сайте.

Нами будет предоставлено обеспечение исполнения договора в виде _____ [безотзывной банковской гарантии, выданной банком, на исполнение обязательств по договору/ передачи заказчику в залог денежных средств] в течение ___ дней [указать срок предоставления обеспечения исполнения договора] на сумму ___% от цены договора [вид, срок, сумма обеспечения исполнения договора указываются в соответствии с частью 2 «Проект договора» и/или пунктом 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» документации по запросу цен]

Нами будет представлено обеспечение возврата аванса в виде _____ [безотзывной банковской гарантии, выданной банком, на возврат аванса/ передачи заказчику в залог денежных средств] в течение ___ дней [указать срок предоставления обеспечения возврата аванса] на сумму _____.

В случае, если нашей заявке на участие в запросе цен будет присвоено второе место, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен.

Мы, _____ согласны с условием, что
(наименование организации или Ф.И.О. участника запроса цен)

сведения о нас будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в следующих случаях:

- а) если мы:
- будучи признанным победителем запроса цен, уклонимся от заключения договора;
 - будучи участником, занявшим второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее при занятии третьего и следующего мест (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонимся от заключения договора;
 - будучи единственным участником запроса цен, подавшим заявку на участие в запросе цен, либо участником запроса цен, признанным единственным участником запроса цен, уклонимся от заключения договора;
 - будучи участником, с которым заключается договор, откажемся от предоставления обеспечения исполнения договора, если такое требование установлено в документации по запросу цен;
- б) если договор, заключенный с нами по результатам проведения настоящего открытого запроса цен, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения нами условий договора.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации по запросу цен, информация по сути наших предложений в данном запросе цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе цен:

Опись документов заявки в соответствии с требованиями пункта 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» в формате.

№ п/п	Наименование документа	Число страниц
1.	Анкета (форма 2)	
2.	Отсканированный оригинал свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц)	
3.	...	
4.	...	
...		
...		
...		

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Заявку на участие в запросе цен следует оформить на официальном бланке участника запроса цен.
3. Участник запроса цен присваивает заявке на участие в запросе цен дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

4. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

5. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в запросе цен документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

6. Заявка на участие в запросе цен должна быть подписана и скреплена печатью в соответствии с требованиями пунктов 3.4, 3.5.

7. Указать, если какой-либо участник или несколько участников запроса цен работают по упрощенной схеме налогообложения (без НДС).

Приложение к заявке на участие в запросе цен
от «__» _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос цен на право заключения договора на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Лот __

Участник запроса цен: _____

Таблица 1. Сведения об участнике запроса цен.

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника запроса цен – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл. почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
 2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
 3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
 4. В графе 20 указывается уполномоченное лицо участника запроса цен для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором запроса цен.
 5. Заполненная участником запроса цен анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице.
- В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».

Открытый запрос цен на право заключения договора/**ов** на _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 3)

Лот __

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения_____
(Подпись уполномоченного представителя)_____
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данное техническое предложение.
3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.
5. Техническое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать **[указывается в соответствии с требованиями к описанию технического предложения]**:
 - описание предлагаемых функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;
 - указание на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать предлагаемый товар;
 - указание производителя и страны происхождения предлагаемого товара;
 - описание комплектации предлагаемого товара;
 - описание выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);
 - указание количества предлагаемого товара, объема работ или услуг или порядка его определения

Приложение к заявке на участие в запросе цен
от «__» _____ 20__ г. № _____

СВИДЕТЕЛЬСТВО ИЗГОТОВИТЕЛЯ ОБОРУДОВАНИЯ (Форма 4)

Настоящим компания _____ (указывается полное наименование компании-изготовителя оборудования), являющаяся изготовителем _____ (указывается наименование, марка, модель и тому подобное применительно к оборудованию, предложенному участником запроса цен), удостоверяет, что участник запроса цен _____ (указывается полное наименование организации, получившей данное свидетельство), имеет право на предложение и, в случае признания его победителем запроса цен и заключения с ним по результатам запроса цен договора, поставку _____ единиц, указанного оборудования (указывается количество единиц оборудования, требуемого в соответствии с условиями документации по запросу цен) в рамках открытого запроса цен в электронной форме на право заключения договора _____ в соответствии с извещением о проведении запроса цен, опубликованным «__» _____ на официальном сайте и на ЭТП.

Настоящим мы также подтверждаем, что распространяем все наши фирменные гарантии на оборудование, поставленное _____ (указывается полное наименование организации, получившей данное свидетельство) на весь срок исполнения обязательств по договору в части гарантийный обязательств, заключенного по итогам запроса цен в электронной форме на право заключения договора _____ в соответствии с извещением о проведении запроса цен, опубликованным «__» _____ на официальном сайте и на ЭТП.

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данная справка.
3. Свидетельство изготовителя заполняется на все виды предлагаемого оборудования (по номенклатуре спецификации **Том 2** «Техническая часть»).
4. Данная форма Свидетельства является примерной и может быть соответствующим образом изменена головным изготовителем. Для организатора запроса цен принципиально, чтобы в данном документе нашли бы отражение следующие положения:
 - Документ должен быть выдан головным изготовителем оборудования (по номенклатуре спецификации **Том 2** «Техническая часть») или иным авторизованным поставщиком;
 - В документе должен быть явно упомянут участник запроса цен как лицо, получившее право на предложение и поставку оборудования (по номенклатуре спецификации **Том 2** «Техническая часть»);
 - В документе должно быть упомянуто предложенное оборудование (по номенклатуре спецификации **Том 2** «Техническая часть») с использованием тех же наименований, обозначений, что и в Сводной таблицы стоимости (форма __);
 - В документе должны быть указаны количество единиц оборудования (по номенклатуре спецификации **Том 2** «Техническая часть») и сроки его поставки в соответствии с Графиком **поставки товара/выполнения работ/оказания услуг** (форма __);
 - Из документа должно следовать, что головной изготовитель гарантирует участнику запроса цен проведение шеф-монтажа и/или шеф-наладки, на предлагаемое таким образом оборудование (по номенклатуре спецификации **Том 2** «Техническая часть») распространяются фирменные гарантии головного изготовителя на весь срок исполнения обязательств по договору в части гарантийный обязательств.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Таблица 1

№ п/п	Наименование товара	Марка	Ед. изм.	Количество
1.	Кабель с пропитанной бумажной изоляцией силовой в свинцовой оболочке, бронированный стальными лентами, с наружным покровом. Многопроволочная токопроводящая алюминиевая жила. Номинальное напряжение 10 кВ.	АСБл-10 3x120 мм ² (мн)	м	400

Требования, предъявляемые к товару:

1. Качество поставляемого товара должно соответствовать ГОСТ 18410-73 и подтверждаться соответствующей документацией (сертификат, документ о качестве и пр.).
2. Необходимо подтверждение соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001.
3. Поставляемый товар должен быть новым (дата изготовления не ранее 2015 года выпуска), ранее не находившимся в употреблении.
4. Гарантийный срок на предлагаемый Товар не менее 4 лет.
5. Товар должен быть поставлен на барабане, концы кабеля должны быть загерметизированы и изолированы при помощи термоусаживаемых кап.
6. Товар должен пройти приемку ОТК завода-изготовителя, иметь паспорт на барабан, данные заводских испытаний.
7. Товар должен поставляться одним куском, длина кабеля на барабане может отличаться от указанной в таблице 1 не более, чем на 10%.
8. Место поставки товара: Калужская область, г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А, склад МП «Горэлектросети».

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор поставки № _____

г. Обнинск

«__» _____ 2015 года

Муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Горэлектросети» - МП «Горэлектросети», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Тюрина Александра Ивановича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В данном Договоре нижеперечисленные термины будут иметь следующее толкование:

- а) «Договор» - соглашение, достигнутое между Покупателем и Поставщиком, подписанное Сторонами со всеми приложениями, дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в Договоре есть ссылки;
- б) «Цена Договора» - цена, которая должна быть выплачена Поставщику в рамках Договора за полное, своевременное и надлежащее выполнение обязательств Поставщика по Договору;
- в) «Товар» - вещи, указанные в п.2.1 настоящего Договора, характеристики которых перечислены в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору), поставляемые в рамках настоящего Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего Договора является поставка Товара в обусловленные Договором сроки в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору). Поставщик обязуется передать Товар Покупателю, а Покупатель обязуется оплатить переданный Товар.

2.2. Наименование и номенклатура Товара, его количество и сроки поставки определяются Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2.3. Поставщик поставяет Покупателю Товар, свободный от прав третьих лиц.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА

3.1. Цена Договора составляет - _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС по ставке 18 % - _____ (_____) рублей ___ копеек.

3.2. Цена Договора является фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Установленная Цена Договора включает в себя стоимость Товара, стоимость доставки до склада Покупателя по адресу Калужская область, г.Обнинск, Пионерский проезд, д.6А, а также все налоги, пошлины, сборы, и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.2. Поставить Товар Покупателю на условиях, предусмотренных в настоящем Договоре.

4.1.3. Обеспечить наличие у себя всех необходимых разрешений и лицензий, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Осуществить оплату поставленного Товара в порядке, предусмотренном Разделом 9 настоящего Договора.

5. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

5.1. Товар поставляется в специальной упаковке, соответствующей стандартам, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки.

5.2. Вся упаковка и маркировка на ней должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации.

6. ПОСТАВКА ТОВАРА И ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком Покупателю с учетом сроков поставки и количества поставляемого Товара, установленных в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

6.2. Фактической датой поставки считается дата, указанная в транспортной накладной.

6.3. При поставке Товара Поставщик предоставляет Покупателю следующую документацию:

а) документы о сертификации Товара (оригиналы, либо надлежащим образом заверенные копии сертификатов безопасности, сертификаты пожарной безопасности, сертификаты (или декларации) соответствия и т.д.);

б) товарную накладную по форме ТОРГ-12 в 2-х экз. (один экземпляр для Покупателя и один экземпляр для Поставщика);

6.4. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент подписания обеими Сторонами транспортной накладной.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

7.1. Приемка поставленного Товара осуществляется Покупателем с учетом соответствия количества, комплектности и качества поставляемого Товара в ходе передачи Товара Покупателю на месте доставки.

7.2. Приемка Товара осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с Инструкциями № п-6 (утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г.) и № п-7 (утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г.).

7.3. Приёмка по качеству и количеству осуществляется Покупателем в соответствии с требованиями Инструкции «О приёмки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной Постановлением Госарбитража СССР №81 от 15.06.65 г. № П-6 (в редакции Постановлений Госарбитража СССР №81 от 29.12.73 г. и №98 от 14.11.74 г.), и Инструкция «О порядке приёмки продукции производственно технического назначения и товаров народного потребления по качеству» утвержденной Постановлением Госарбитража Совете Министров СССР от 25.04.66г. № П-7(в редакции Постановлений Госарбитража СССР №81 от 29.12.73 г. и №98 от 14.11.74г.)

В случае обнаружения недостачи или несоответствия качества при приемке продукции вызов представителя Поставщика обязателен.

Акт приемки продукции должен быть составлен в строгом соответствии требованиями вышеназванных инструкций.

7.4. Восполнение недопоставки Товара или замена Товара не освобождает Поставщика от ответственности за просрочку исполнения обязательств по своевременной поставке Товара.

7.5. В случае недопоставки Товара в течение Срока поставки Покупатель вправе отказаться от принятия поставленной части Товара надлежащего качества.

8. ГАРАНТИЯ

8.1. Поставщик настоящим гарантирует, что Товар, поставленный в рамках настоящего Договора, является новым (не бывшим в эксплуатации). Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием при штатном использовании поставленного Товара.

8.2. Поставщик предоставляет Покупателю гарантии изготовителей Товара, оформленные соответствующими гарантийными талонами или иными документами, подтверждающими гарантию на Товар в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Поставщик гарантирует:

- надлежащее качество материалов, используемых при производстве Товара;
- полное соответствие поставляемого Товара условиям настоящего Договора;

Гарантия на поставленный Товар согласно ГОСТ и ТУ на Товар.

8.4. Гарантийный срок исчисляется со дня подписания товарной накладной.

8.5. Неисправный или дефектный Товар будет возвращен Поставщику за его счет в сроки, согласованные Сторонами. Все расходы, связанные с возвратом или заменой дефектных частей,

оплачиваются Поставщиком. В случае замены или исправления дефектного Товара гарантийный срок на данный Товар соответственно продлевается.

8.6. Поставщик не несет гарантийной ответственности за неполадки и неисправности Товара, если они произошли:

- в результате внесения Покупателем модификаций или изменений Товара без письменного согласия Поставщика;
- в результате нарушения правил эксплуатации и обслуживания Товара.

9. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

9.1. Цена Договора и валюта платежа устанавливаются в российских рублях.

9.2. Оплата за поставленный Товар осуществляется на основании счета Поставщика путем перечисления денежных средств с расчетного счета Покупателя на расчетный счет Поставщика. Датой платежа является дата списания денежных средств со счета Покупателя указанного в реквизитах настоящего договора.

9.3. Оплата за поставленный Товар осуществляется в следующем порядке: 50% предоплата в течение 5 дней после подписания Договора, остальные 50% в течение 5 рабочих дней с даты передачи Товара Покупателю.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае нарушения сроков поставки Товара, предусмотренных в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору), Поставщик выплачивает Покупателю пени в размере 0,1 % от общей стоимости недопоставленного в срок Товара, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости недопоставленного Товара.

10.3. Покупатель вправе потребовать от Поставщика сверх неустойки возмещения в полном объеме убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора.

10.4. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Договору не освобождают Поставщика от исполнения обязательств в натуре.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Срок действия – с даты подписания Договора Сторонами до полного исполнения Сторонами обязательств.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

12.1. Составной частью Договора является типовая оговорка МТП о форс-мажоре 2003 года (ICC Force Majeure Clause 2003) (Публикация МТП 650 (E)).

12.2. Наличие, длительность и прекращение обстоятельства непреодолимой силы подтверждается сертификатом Торгово-Промышленной Палаты РФ.

13. УВЕДОМЛЕНИЯ

13.1. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде телеграммы или письма по адресу другой стороны, с подтверждением о получении.

14. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, Стороны будут решать путем проведения переговоров. В случае недостижения согласия споры подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

14.3. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

14.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:
Приложение № 1- Спецификация

15. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Покупатель:

МП «Горэлектросети»
Юр.адрес: 249033, Калужская обл.,
г. Обнинск, Пионерский проезд, д. 6А
ИНН 4025006121 КПП 402501001

Поставщик:

Р/с 4070 2810 7222 3010 1043
в Отделении №8608 Сбербанка России,
г. Калуга
К/с 30101810100000000612 БИК 042908612
ОГРН 1024000948070

Тел./факс (48439) 6-02-22 / 6-10-62

16. ПОДПИСИ СТОРОН

От Покупателя:

Директор МП «Горэлектросети»

От Поставщика:

_____ А.И. Тюрин
М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
1. НАИМЕНОВАНИЕ И НОМЕНКЛАТУРА ТОВАРА (ОБОРУДОВАНИЯ)

№ п/п	Наименование Товара (марка, модель и т.п.)	Производитель /страна происхождения/	Ед. изм.	Кол., ед.	Цена за ед., руб. (включая НДС)	Общая стоимость, руб. (включая НДС)	Срок поставки
1	Кабель АСБл-10 3х120 мм ² (МН)		м	400			
ИТОГО:							

Доставка Товара осуществляется на склад Покупателя по адресу: Калужская область, г.Обнинск, Пионерский проезд, д. 6 А.

Стоимость доставки входит в стоимость Товара.

От Покупателя:

_____ А.И.Тюрин

«___» _____ 2015 г.
М.П.

От Поставщика:

«___» _____ 2015 г.
М.П.